



## Istituto Statale di Istruzione Secondaria di 2° Grado

ARTICOLAZIONI:

Ist. Prof. Serv. Comm.Tur. Soc.Pubblicità e Moda "G. Sismondi" - Ist. Prof. Ind. Art. "A. Pacinotti"  
Liceo Artistico "B. Berlinghieri" – Ist. Tecnico Statale – indirizzo Tecnologico "E. Ferrari"

Via Aldo Moro n°11 - 51017 PESCIA (PT) ITALIA - Codice Fiscale: 91005380471



Com. n. 503

Pescia, 09/06/2020

Agli STUDENTI delle CLASSI V  
ed alle rispettive FAMIGLIE

### Oggetto: Informativa studenti classi V impegnati negli Esami di Stato

Si elenca di seguito un breve "decalogo" di regole utili agli studenti candidati agli Esami di Stato per il corrente a.s. 2019/20.

#### CALENDARIO DELLE PROVE DI ESAME

Si ricorda che i colloqui dell'Esame di Stato conclusivo del secondo ciclo di istruzione **hanno inizio il giorno 17 giugno 2020 alle ore 8:30.**

La Commissione convocherà i candidati, secondo un calendario e una scansione oraria predefinita dalla stessa, in modo da **prevenire assembramenti** di persone in attesa fuori dei locali scolastici. Pertanto ai candidati sarà comunicato il giorno e l'ora in cui si dovranno presentare a scuola tramite pubblicazione sul sito web dell'Istituto e comunicazione via mail o registro elettronico.

Si ricorda ai candidati di recarsi a scuola, per il giorno del colloquio, **muniti di documento di identità in corso di validità.**

#### MISURE CONTENITIVE NEL SETTORE SCOLASTICO PER LO SVOLGIMENTO DELL'ESAME DI STATO

1. Per raggiungere la sede d'esame si suggerisce, qualora possibile, **l'utilizzo del mezzo proprio.**
2. I candidati dovranno presentarsi a scuola, nella sede in cui si svolgerà la prova (vedi **planimetrie allegate**), **15 minuti prima** dell'orario di convocazione e **lasciare l'edificio scolastico subito dopo l'espletamento della prova**; rispettare scrupolosamente i **percorsi dedicati di ingresso e di uscita dalla scuola**, chiaramente identificati con opportuna segnaletica di "Ingresso" e "Uscita", in modo da prevenire il rischio di interferenza tra i flussi in ingresso e in uscita.
3. I candidati dovranno **igienizzare le mani prima e dopo dell'effettuazione della prova d'esame.**
4. Ogni candidato potrà essere accompagnato **da una sola persona.**
5. All'atto della presentazione a scuola il candidato e l'eventuale accompagnatore dovranno produrre un'autodichiarazione attestante:
  - I) l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C nel giorno di espletamento dell'esame e nei tre giorni precedenti;
  - II) di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
  - III) di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

**Il modello per l'autocertificazione sarà fornito dalla scuola.**

Nel caso in cui per il candidato sussista una delle condizioni soprariportate, lo stesso **non dovrà presentarsi per l'effettuazione dell'esame**, producendo tempestivamente la relativa certificazione medica al fine di consentire alla commissione la programmazione di una sessione di recupero nelle forme previste dall'ordinanza ministeriale ovvero dalle norme generali vigenti.

6. Il candidato e l'eventuale accompagnatore dovranno indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici **una mascherina chirurgica o di comunità di propria dotazione**; si definiscono mascherine di comunità “*mascherine monouso o mascherine lavabili, anche auto-prodotte, in materiali multistrato idonei a fornire un'adeguata barriera e, al contempo, che garantiscano comfort e respirabilità, forma e aderenza adeguate che permettano di coprire dal mento al di sopra del naso*”. Non sono necessari ulteriori dispositivi di protezione. Solo nel corso del colloquio il candidato potrà abbassare la mascherina assicurando però, per tutto il periodo dell'esame orale, **la distanza di sicurezza di almeno 2 metri dalla commissione d'esame**.
7. **Ogni candidato avrà a disposizione un banco dotato di computer**, connesso alla rete, da utilizzare per esporre i propri lavori scaricabili da *Google Drive* (opzione consigliata) o tramite installazione di chiavetta USB personale; **ogni computer a disposizione del candidato sarà collegato ad una LIM o ad un proiettore**.

Il Dirigente Scolastico rivolge un grande *in bocca al lupo* a tutti i candidati d'Esame.

Di seguito **le planimetrie delle varie commissioni ed il disegno di un'aula tipo**.

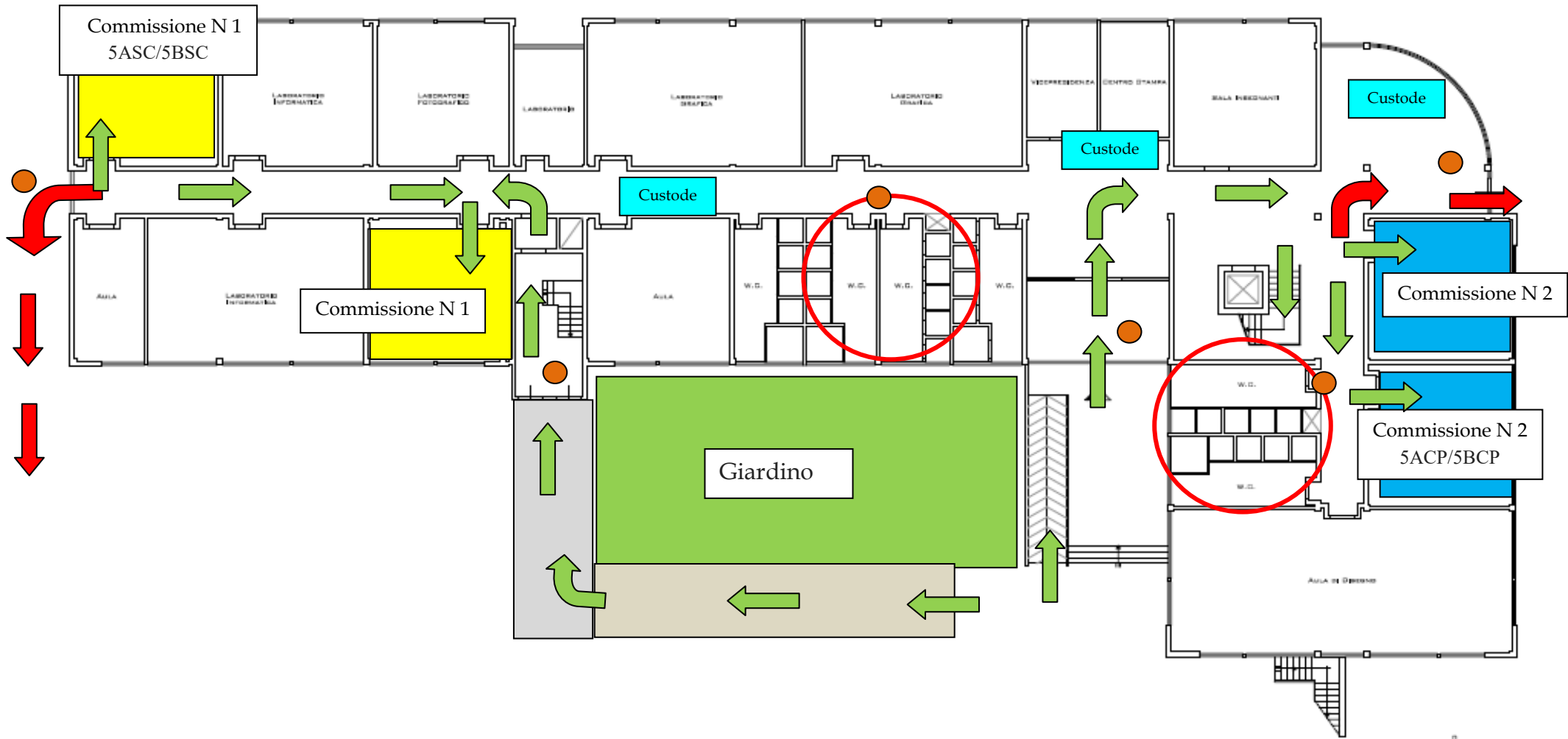
Il Dirigente Scolastico  
Prof. Tiziano Nincheri

**Firma autografa sostituita a mezzo stampa**  
**Ex art. 3 comma 2, D. Lgs. 39/93**



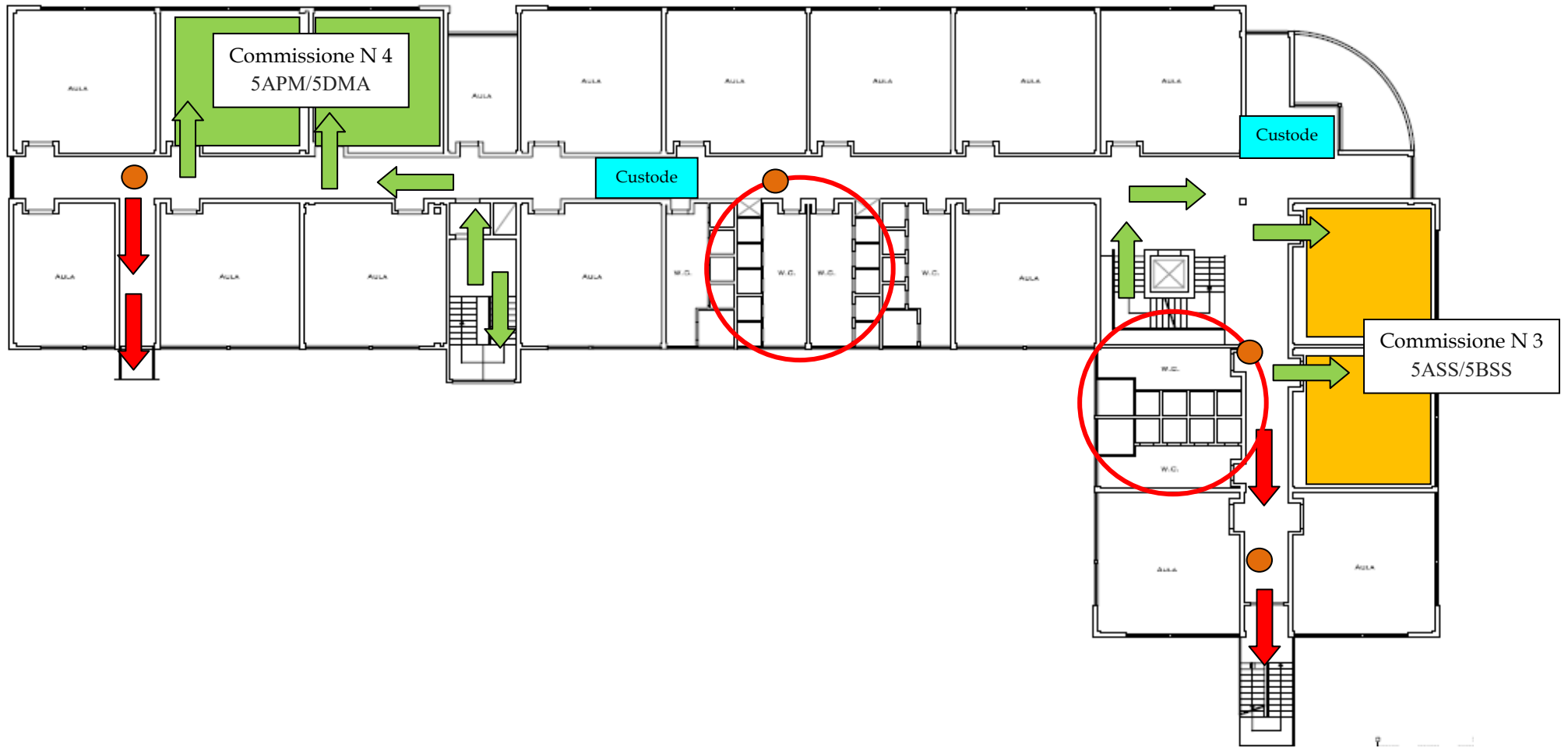
Via Aldo Moro n°11 - 51017 PESCIA (PT) ITALIA -  
Codice Fiscale: 91005380471 Tel. 0572 / 444015 - Fax  
0572 / 444117

E-mail [ptis00200a@istruzione.it](mailto:ptis00200a@istruzione.it);  
[ptis00200a@pec.istruzione.it](mailto:ptis00200a@pec.istruzione.it)



Sede centrale PIANO TERRA

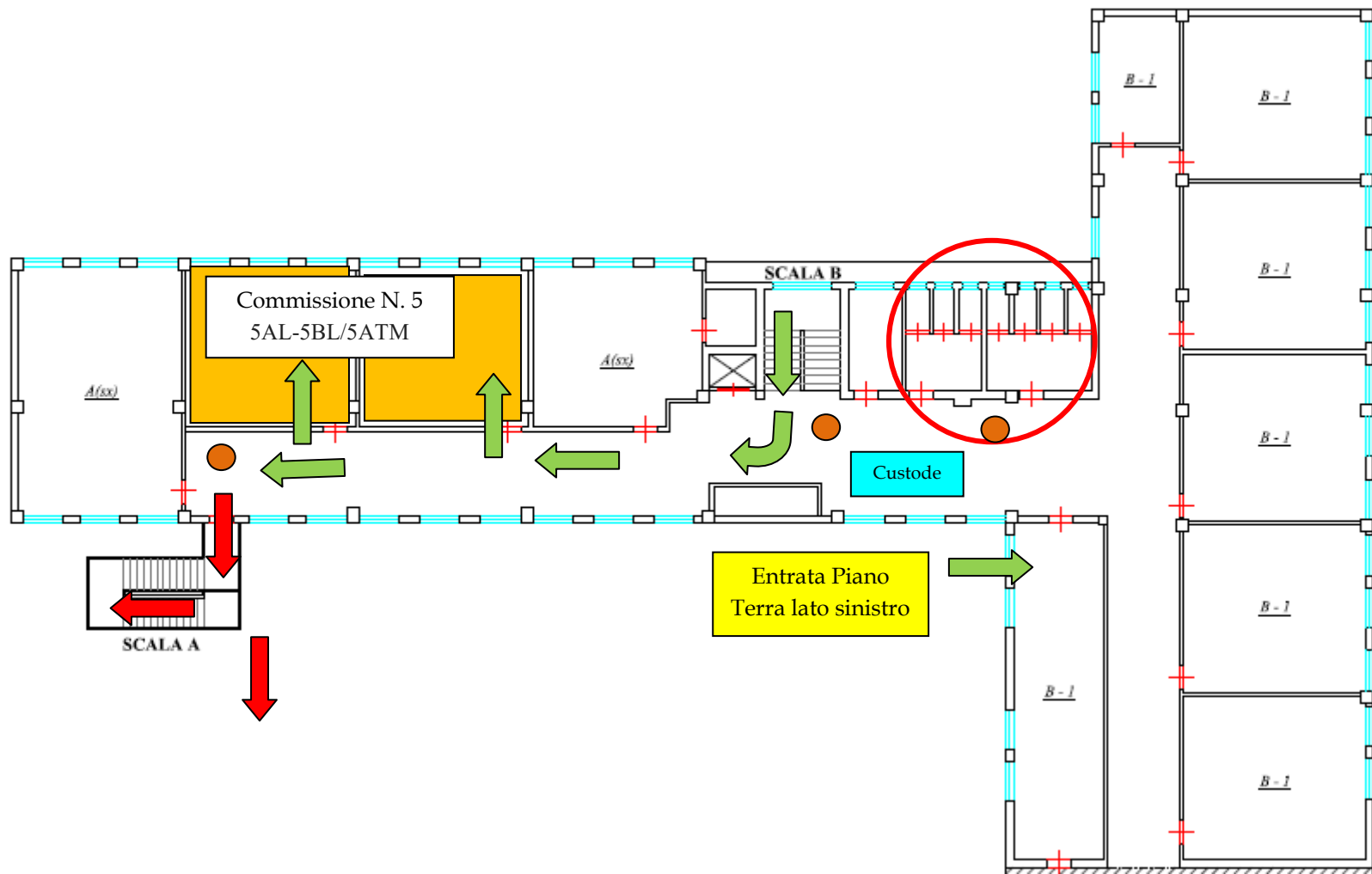
Dispenser ●



Sede centrale PIANO PRIMO

Dispenser ●





## Succursale Marchi piano 2

Dispenser ●

# Istituto Sismondi Pacinotti Pescia (PT)

Planimetria Aula tipo commissione esami di maturità  
a.s. 2019-20

